

GÈNERES PERIODÍSTICS

EL TEXT PERIODÍSTIC. TEORIA

DEFINICIÓ DE TEXT PERIODÍSTIC

El periodisme té com a finalitat informar i opinar sobre els esdeveniments que susciten l'interès públic. Els gèneres periodístics són les manifestacions formals de la informació, segons una classificació que té en compte l'estructura i el contingut. Els gèneres periodístics poden ser: informatius (tracten temes d'actualitat) i interpretatius o d'opinió (comenten i valoren els temes d'actualitat amb forma de text argumentatiu).

TIPUS DE TEXT INFORMATIU

LA NOTÍCIA

La notícia és un text narratiu que ens informa d'un **fet o d'un esdeveniment d'actualitat**.

La notícia s'estructura a l'entorn de **sis preguntes bàsiques (6W's)**:

Qui protagonitza?

Què ha passat?

Quan?

On?

Per què ha ocorregut?

Com ha esdevingut?

Les notícies presenten una estructura fixa que contenen les següents parts:

- El títol o titular: expressa l'essència de la notícia.
- L'entrada o lead: és el primer paràgraf, escrit en negreta i proporciona les dades bàsiques de la notícia: el qui i el què.
- El cos de la notícia: respon a la resta de preguntes i desenvolupa els fets complementaris en diversos paràgrafs. Inclou els detalls i les declaracions dels protagonistes dels esdeveniments. Si la notícia és àmplia, s'acostumen a posar *titolets* en negreta cada tres paràgrafs. El suport gràfic es fa a base de fotografies, que porten un peu. Pot incloure gràfics, mapes, infografies, etc.

AMPLIACIÓ DE LA INFORMACIÓ SOBRE LA NOTÍCIA A:

<https://www.cpnl.cat/gramatica/129/27-la-noticia>

RESUM de l'entrada anterior:

Característiques de la NOTÍCIA:

- **Temes d'actualitat** que han passat fa poc o han de passar aviat.
- La informació que expliquen ha de ser **certa i contrastada**.
- Ha de ser un **text breu**, amb **frases curtes**.
- El **llenguatge** ha de ser **senzill, sense tecnicismes**.
- Ha de contenir el **màxim d'informació** amb el **mínim d'espai**.
- Ha de tenir un **titular** que **capti l'interès** del públic.

ALTRES INTERROGANTS:

- **Per a què?** Amb quina **finalitat** es publica aquesta notícia?
- **A qui** s'adreça? Pot ser a un públic general o específic.
- Amb què es pot **il·lustrar**?
- Hi ha **declaracions** de persones relacionades amb l'esdeveniment que en reforcin la **credibilitat**?

Com aconseguir un BON TITULAR:

El titular és un element indispensable que determina si una notícia és llegida o descartada. Per això val la pena dedicar-hi una atenció especial.

- Afinar el **contingut informatiu de titular i subtítols**: és més important "1 de cada 3 alumnes troba feina" que el nombre de cursos organitzats o qui els organitza.
- De tant en tant convé fer titulars més **agosarats i explícits**.
- Com a molt, en **2 línies** (no deixar una sola paraula en una línia).
- **Element principal** (no superior a 13 paraules).
- El verb del titular sol anar en **present històric** i en **activa**.
- **Menor puntuació** possible.

FUNCIONS dels titulars:

En el periodisme clàssic el titular aconsegueix tres funcions:

- **Identificativa**.

- **Informativa.** Sintetitza el contingut periodístic que encapçala. Una mirada al titular i al *lead* o entradeta, sempre que n'hi hagi, hauria de ser suficient per conèixer el més essencial de la notícia.
- **Apel·lativa.** Serveix per suscitar l'interès del lector (en la premsa esportiva solen ser titulars amb jocs de paraules que busquen una identificació ràpida amb el lector).

En el periodisme per Internet s'hi afegeix una quarta funció, tan important com les altres:

- **Hipertextual.** Serveix com una eina de navegació que permet enllaçar altres continguts.

Pel que fa al CONTINGUT:

- **Titular.** Anuncia el tema de la notícia de la manera més atractiva possible. Hauria de ser curt, directe i cridar l'atenció. L'ideal seria que fos inferior a deu paraules. No cal que segueixi l'estructura de subjecte + verb + predicat. De cara a la seva publicació en pàgines web, és important intentar que al titular hi hagi alguna paraula clau, sobretot si es vol fer-la visible per als diversos buscadors d'Internet (exemple: Any Espriu).
 - **Lead.** És un element opcional que situem just a sota del titular. Funciona com una **entradeta** que desenvolupa una mica més el titular i resumeix els elements més importants de la notícia. Una notícia pot tenir dos *leads* introduïts per una marca gràfica.
 - En periodisme existeix la teoria de la "**piràmide invertida**": la informació més rellevant, la base de la notícia, va a dalt, mentre que la informació secundària és al final del text. Hem de tenir en compte, a més, que sovint la lectura d'una notícia publicada a Internet no és lineal, perquè el lector clica un dels enllaços que conté.
 - En el **primer paràgraf és millor no posar enllaços** per no desviar l'atenció del lector cap a altres continguts.
 - **Material addicional.** En notícies en línia, incloure l'enllaç a altres suports (sobretot fotografies i vídeos) és gairebé obligat.
- Els cercadors d'Internet valoren la presència d'**informació multimèdia** que acompanyi la notícia. És convenient que el nom de les imatges de suport estigui directament relacionat amb el titular o les paraules clau que es vulgui fer ressaltar.

Es valora més l'opció de poder **compartir una informació a les xarxes socials**.

Aspectes bàsics de REDACCIÓ:

- **Esquer a l'inici** ⇒ Titular i primer paràgraf. Moltes vegades el lector no passarà de llegir aquesta part.
- Bona redacció ⇒ **Registre apropiat**. Redacció clara perquè no malentesos.
- **Suport gràfic i sonor**.

Redacció de notícies PER A INTERNET:

- **Immediatesa**.
- **L'hipertext** ⇒ Permet contextualitzar i ampliar la informació.
- **Suports multimèdia** ⇒ Llenguatge escrit (premsa escrita) i audiovisual (ràdio i TV).
- **Interactivitat** ⇒ Estimular la participació dels receptors, per opinar sobre la notícia.

TIPOGRAFIA:

- El **titular** sol anar en **negreta i sense cursives**. El **subtítol**, en el mateix cos de lletra que el text, però en negreta.
- **Subtítols o destacats en negreta** (reclam d'atenció; preferible al subratllat).
- **Declaracions entre cometes**. Les citacions textuais dels protagonistes de la notícia sempre han de quedar clarament identificades dins del text, entre cometes i opcionalment en negreta.
- **No abusar de majúscules**. Mai dins del cos del text.
- **No abusar dels signes d'exclamació** (to neutre i objectiu).

PERSONES:

Identificar persones, institucions i empreses. La primera vegada que s'esmenta un personatge o institució se sol fer de manera completa (nom i cognom, càrrec, denominació íntegra de la institució...). En les mencions següents es poden fer servir formes alternatives.

*Mirar bé VERBS, SIGLES, NUMERALS.

*Llibre l'ESTIL.